

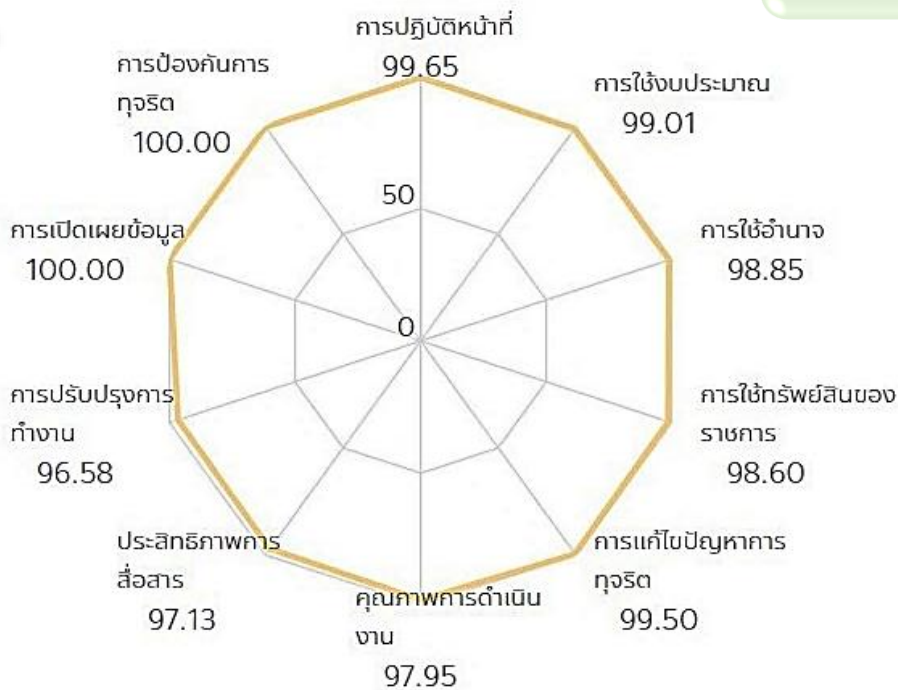
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ลำดับที่ 3 ของหน่วยงานประเภทกรม หรือเทียบเท่า

ระดับดีเยี่ยม
98.90 คะแนน



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.65
2	การใช้งบประมาณ	99.01
3	การใช้อำนาจ	98.85
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.60
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.50
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.95
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.13
8	การปรับปรุงการทำงาน	96.58
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง การปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
 ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (RATING SCORE)
 ลงวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2566

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95 - 100	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ 95 คะแนนขึ้นไป	ดีเยี่ยม
85 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ 85 คะแนนขึ้นไป	ดี
85 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน	ผ่าน
70 – 84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
0 – 69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

034 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์ประกอบด้านข้อมูล

1. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (2) การให้บริการและระบบ E-Service
- (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

2. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- (4) ระยะเวลา

3. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามประเด็น 7 ประเด็นที่กำหนดในคู่มือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่กำหนดในข้อ O 34

คำอธิบาย : การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จะอ้างอิงจากระดับคะแนนที่ใช้ในการประเมิน ดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนเทียบเท่าผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม คือ 95 – 100 คะแนน ถือเป็นตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่า กรอ. ได้ปฏิบัติงาน ให้บริการประชาชน หรือเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะ แล้วแต่กรณี ตามรายละเอียดของตัวชี้วัดดังกล่าวได้อย่างดีเยี่ยม และควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับดังกล่าวต่อไป โดยอาจนำมาตรการที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แทนด้วยสัญลักษณ์ 😊

2. ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนต่ำกว่าผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม คือ ได้รับคะแนนต่ำกว่า 95 คะแนน ถือเป็นตัวชี้วัดที่ กรอ. ต้องปรับปรุงการปฏิบัติงาน การให้บริการประชาชน หรือการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะ แล้วแต่กรณี ตามรายละเอียดของตัวชี้วัดดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้น โดยการกำหนดมาตรการที่ช่วยลดข้อจำกัดหรืออุปสรรคและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แทนด้วยสัญลักษณ์ 😊

3. EIT Public คือ ผลคะแนนจากการที่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบแบบประเมินด้วยตนเอง

4. EIT Survey คือ ผู้ประเมิน (สำนักงาน ป.ป.ช.) จัดเก็บข้อมูล





ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ



ประเด็นนี้วิเคราะห์จากคะแนนตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้



IIT - ข้อ i1 i2 i3 i4 i5 และ i6






EIT - ข้อ e1 e2 e3 e5 e11 e12 และ e13



OIT - ข้อ o11 o12 o13 และ o14

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	99.70		1. การกำหนดคู่มือการปฏิบัติงานที่แสดงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน และผู้บังคับบัญชาต้องกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคู่มือดังกล่าวให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้งส่วนราชการสำหรับกระบวนการงานเดียวกัน 2. การทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ได้ดียิ่งขึ้น 3. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ต้องใช้ในการดำเนินงาน
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	99.70		
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.41		
i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	100		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	99.10		หรือพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต ในแต่ละกระบวนการงาน รวมทั้งให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนที่ใช้ในปัจจุบัน 4. การเผยแพร่ เสริมสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และนำคู่มือ No Gift Policy ของสำนักงาน ป.ป.ท. การกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติตามอย่างเป็นรูปธรรม
i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน		ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
	ส่วนที่ 1 EIT Public	ส่วนที่ 2 EIT Survey		
EIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)				
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	95.29	100		1. การกำหนดคู่มือประชาชนของทุกกระบวนการงาน ที่ต้องให้บริการแก่ประชาชนโดยกำหนดขั้นตอน เอกสารที่ประชาชนต้องยื่นประกอบ และระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับคู่มือ
e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	96.07	100		

e3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	96.06	100		<p>การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบคู่มือดังกล่าว</p> <p>2. การพัฒนาระบบการติดตามผลการพิจารณาในแต่ละกระบวนการให้เป็นระบบออนไลน์ที่ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบความคืบหน้าและสถานะปัจจุบันของเรื่องที่ขออนุญาตหรือขอรับบริการ</p> <p>3. การเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างสะดวกและมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องเรียน รวมทั้งมีการนำข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะดังกล่าวไปดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p>
e5	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	95.91	97.94		
e11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.45	100		
e12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.30	95.88		
e13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	99.09	100		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100		<p>1. การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยในรอบ 6 เดือน ให้ประชาชนทราบ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น เช่น การเผยแพร่เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น</p>
o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100		

o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100		<p>โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลทางช่องทางออนไลน์ได้ตลอดเวลา</p> <p>2. การเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติราชการ</p> <p>3. การเผยแพร่คู่มือประชาชนของทุกกระบวนการที่ต้องให้บริการแก่ประชาชนโดยกำหนดขั้นตอน เอกสารที่ประชาชนต้องยื่นประกอบ และระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน</p>
o14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100		


ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E – Service



ประเด็นนี้วิเคราะห์จากคะแนนตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้


IIT - ข้อ i1 i2 และ i3

EIT - ข้อ e1 e2 e3 e5 e11 e12 e13 และ e14

OIT - ข้อ o5 o16 o17 o18 และ o30

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	99.70		1. การจัดให้มีระบบการกวดบัตรคิว ณ สถานที่ให้บริการแก่ประชาชน และระบบนัดหมายล่วงหน้า

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	99.70		ทางช่องทางออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมให้เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน 2. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ต้องใช้ในการดำเนินงานหรือพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต ในแต่ละกระบวนการ รวมทั้งให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนที่ใช้ในปัจจุบัน
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.41		3. การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม หรือการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน		ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
	ส่วนที่ 1 EIT Public	ส่วนที่ 2 EIT Survey		
EIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)				
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	95.29	100		1. การจัดให้มีระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการยื่นขอใบอนุญาตและการขอรับบริการต่าง ๆ

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน		ผล การวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
	ส่วนที่ 1 EIT Public	ส่วนที่ 2 EIT Survey		
EIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)				
e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	96.07	100		ทางช่องทางออนไลน์ โดยระบบดังกล่าวต้องบันทึก วันยื่นคำขอตามจริงและมีช่องทางให้ผู้รับบริการสามารถ ติดตามเรื่องของตนเองได้โดยสะดวก
e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	96.06	100		2. การจัดให้มีระบบการกวดขันควบคุม ณ สถานที่ ที่ให้บริการแก่ประชาชน และระบบนัดหมายล่วงหน้า ทางช่องทางออนไลน์
e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	95.91	97.94		3. การเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนต้องใช้ประกอบ การพิจารณาเรื่องประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ หน่วยงานในช่องทางที่ประชาชนสามารถมองเห็นข้อมูล ดังกล่าวได้สะดวกและชัดเจน เช่น ข้อมูลร่างกฎหมาย ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลขั้นตอนและ ระยะเวลาการให้บริการในแต่ละกระบวนการงาน ข้อมูล เชิงสถิติการให้บริการ เป็นต้น
e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.45	100		4. การเผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียนการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ให้ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหรือให้ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ได้อย่างสะดวกและมีการคุ้มครองข้อมูลของผู้ร้องเรียน รวมทั้งมีการนำข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะดังกล่าว ไปดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ
e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	95.30	95.88		
e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	99.09	100		
e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	94.53	93.75		


ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100		การจัดให้มีช่องทางให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น และความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการ โดยให้มีช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก และไม่มีค่าใช้จ่ายในการแสดงความคิดเห็น และต้องกำหนดให้หน่วยงานรับผิดชอบเรื่องตามความคิดเห็นดังกล่าวแสดงการรับทราบและตอบความคิดเห็นของประชาชนในเบื้องต้น และแจ้งให้ทราบว่า จะนำความคิดเห็นไปดำเนินการปรับปรุงการให้บริการอย่างไร
o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100		
o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100		
o18 E-Service	100		
o30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100		





ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นนี้วิเคราะห์จากคะแนนตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้







EIT - ข้อ e6 e7 e8 e9 และ e10

OIT - ข้อ o1 o2 o3 o5 o6 o7 o8 o9 และ o10

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน		ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
	ส่วนที่ 1 EIT Public	ส่วนที่ 2 EIT Survey		
EIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)				
e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	95.61	95.88		1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ประชาชนทราบโดยเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและ

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน		ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
	ส่วนที่ 1 EIT Public	ส่วนที่ 2 EIT Survey		
EIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)				
e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	95.29	97.94		<p>มีความชัดเจน เช่น ข้อมูลกฎหมาย ข้อมูลโครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลบทบาทภารกิจและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลในช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก และไม่มีค่าใช้จ่าย เช่น การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ตามสถานที่ราชการ การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ กรอ. การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของกรมประชาสัมพันธ์ การมีแอปพลิเคชันที่ใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและเชื่อมต่อกับระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน เป็นต้น</p>
e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	96.34	100		
e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	95.44	97.94		
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	96.80	100		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o1 โครงสร้าง	100		<p>3. การจัดให้มีช่องทางการติดต่อกับหน่วยงานในหลากหลายช่องทาง โดยเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้ประชาชนทราบอย่างแพร่หลาย และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อสงสัยเบื้องต้นให้แก่ผู้ติดต่อและประสานส่งเรื่อง</p>
o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100		
o3 อำนาจหน้าที่	100		


ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o5 ข้อมูลการติดต่อ	100		ไปยังหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง และให้มีช่องทางตอบกลับเพื่อแจ้งให้ผู้ติดต่อทราบข้อมูลที่ต้องการ 4. การกำหนดนโยบายให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินการทุกกรณี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งข้อมูลของประชาชนและข้อมูลของเจ้าหน้าที่
o6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100		
o7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100		
o8 Q&A	100		
o9 Social Network	100		
o10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100		

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ



ประเด็นนี้วิเคราะห์จากคะแนนตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

IIT - ข้อ i19 i20 i21 i22 i23 และ i24

OIT - ข้อ o34 และ o35

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i19 ทำนรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	98.50		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	96.10		<p>1. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้บนเว็บไซต์ของ กรอ. โดยกำหนดขั้นตอน และแบบฟอร์มการขออนุญาตให้มีความชัดเจน และสะดวกในการขออนุญาต และการติดตามผล ทั้งวิธีการยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่และการยื่นขออนุญาตทางออนไลน์ เช่น การขออนุญาตใช้รถยนต์ การขออนุญาตใช้น้ำมัน การขออนุญาตใช้ห้องประชุม เป็นต้น</p> <p>2. การกำหนดให้มีการตรวจสอบทรัพย์สินราชการตามเวลาที่สมควร เพื่อตรวจสอบความมีอยู่ของทรัพย์สินและความจำเป็นในการซ่อมบำรุง ทั้งทรัพย์สินราชการที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานระดับกอง และทรัพย์สินราชการที่ใช้ร่วมกัน</p>
i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	99.41		
i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100		
i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	99.11		
i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	98.50		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100		การดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจากกระบวนการอนุมัติหรืออนุญาตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ตลอดจนจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสหรือปิดช่องทางที่ทำให้เกิดความเสี่ยงการทุจริตในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และเผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตดังกล่าวทางเว็บไซต์ กรอ. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบและมีโอกาสเสนอความเห็นหรือติดตามการดำเนินงานตามแผน
o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)	100		

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง








ประเด็นนี้วิเคราะห์จากคะแนนตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

IIT - ข้อ i7 i8 i9 i10 i11 และ i12

OIT - ข้อ o11 o12 o13 o19 o20 o21 และ o22

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.10		1. การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	98.50		<p>อย่างน้อยในรอบ 6 เดือน ให้ประชาชนทราบ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น เช่น การเผยแพร่เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น โดยเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก</p> <p>2. การเปิดโอกาสให้หน่วยงานทุกระดับและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำคำของบประมาณประจำปีที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานของตนเอง</p> <p>3. การตรวจสอบที่มาและหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. การตรวจสอบรายละเอียดการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยความผิดต่อการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ</p>
i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	99.70		
i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	98.41		
i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	99.41		
i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	99.11		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100		การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยในรอบ 6 เดือน ให้ประชาชนทราบทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น เช่น การเผยแพร่เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ กรอ. และเว็บไซต์ของ กรอ. เป็นต้น โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลทางออนไลน์ได้ตลอดเวลา
o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100		
o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100		
o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100		
o20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100		
o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100		
o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100		



ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล




ประเด็นนี้วิเคราะห์จากคะแนนตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้



IIT - ข้อ i13 i14 i15 i16 i17 i18 และ i27

OIT - ข้อ o23 o24 o25 o26 o39 o40 และ o41

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	98.80		1. การกำหนดนโยบายหรือแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารจัดการงานหรือการกระจายงาน การมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ 2. การกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา ให้มีความชัดเจนและประกาศใช้บังคับเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนราชการ 3. การกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้าร่วมในกระบวนการสรรหา หรือเข้ารับการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้มีความชัดเจนและประกาศใช้บังคับเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนราชการ
i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	98.20		
i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	97.90		
i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	98.80		
i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด	99.40		4. การเปิดโอกาสให้ผู้ได้บังคับบัญชาที่มีบันทึกโต้แย้ง การสั่งการที่เป็นการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต ซึ่งเป็นความประหลาดที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมแก่กลุ่มงานจริยธรรมเพื่อดำเนินการตามควรแก่กรณี 5. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือจัดกิจกรรมที่สร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	99.41		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100		1. การเผยแพร่ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นปัจจุบัน ความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบทางช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลทางช่องทางออนไลน์ได้ตลอดเวลา
o24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100		
o25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100		
o26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100		
o39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100		2. การจัดตั้งคณะทำงานหรือกลุ่มงานเพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ให้เป็นรูปธรรม
o41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100		3. การนำหลักการหรือลักษณะความประพฤติที่พึงประสงค์ที่กำหนดในประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน มาใช้เป็นหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติในการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการศึกษาที่เป็นคุณ เช่น การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น การยกย่องเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรมตามคุณธรรมเป้าหมายของหน่วยงาน เป็นต้น

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน





ประเด็นนี้วิเคราะห์จากคะแนนตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

IIT - ข้อ i25 i26 i28 i29 และ i30

EIT - ข้อ e10 และ e15


OIT - ข้อ o27 o28 o29 o31 o32 o33 o34 o35 o36 o37 o38 o42 และ o43

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	99.70		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)			
i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	99.40		<ol style="list-style-type: none"> 1. การกำหนดนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และการรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศให้เจ้าหน้าที่รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 2. การดำเนินการทางวินัยอย่างจริงจัง และเป็นมาตรฐานเดียวกันในทุกกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ส่อการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ 3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และนำผลการวิเคราะห์มากำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	99.70		
i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	99.41		
i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	99.40		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน		ผล การวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
	ส่วนที่ 1 EIT Public	ส่วนที่ 2 EIT Survey		
EIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)				
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	96.80	100		<p>1. การเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ให้ประชาชนสามารถร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ได้อย่างสะดวกและมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องเรียน รวมทั้งมีการนำข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะดังกล่าวไปดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> <p>2. การดำเนินการประเมินความเสี่ยง การทุจริตจากกระบวนการอนุมัติหรืออนุญาตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ตลอดจนจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสหรือปิดช่องทางที่ทำให้เกิดความเสียหายการทุจริตในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตดังกล่าวทางเว็บไซต์ กรอ. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบและมีโอกาสเสนอความเห็นหรือติดตามการดำเนินงานตามแผน</p>
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	95.90	95.88		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
o27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		<p>1. การเข้าร่วมการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้รับผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม (95 – 100 คะแนน) โดยทุกหน่วยงานใน กรอ. ต้องร่วมมือกันในการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ ทั้งด้านการดำเนินงานตามภารกิจหลัก หน้าที่ความรับผิดชอบ โครงสร้างขององค์กร การใช้จ่ายงบประมาณ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร การดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร</p> <p>2. การเข้าร่วมการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยหน่วยงานใน กรอ. ต้องร่วมกันดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>3. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตจากกระบวนการอนุมัติ อนุญาต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>4. การเผยแพร่ เสริมสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และนำมือ No Gift Policy ของสำนักงาน ป.ป.ท. มาปรับใช้อย่างเป็นรูปธรรมใน กรอ.</p> <p>5. การเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ</p>
o28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		
o29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		
o31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100		
o32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100		
o33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100		
o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100		
o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		
o36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100		
o37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน	100		
o38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100		
o42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100		

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)			
๐43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100		ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>1. การกำหนดคู่มือการปฏิบัติงานที่แสดงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน และผู้บังคับบัญชาต้องกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคู่มือดังกล่าวให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนราชการสำหรับกระบวนการเดียวกัน</p> <p>2. การทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>3. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ต้องใช้ในการดำเนินงานหรือพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต ในแต่ละกระบวนการงาน รวมทั้ง</p>	<p>1. กรอ. ได้มีคำสั่ง ที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการรับรู้ของผู้มีส่วน</p>	6 มีนาคม ถึง 30 เมษายน 2567	กร.1 / กร.2 / กกอ. / กวอ. / กมร. / กวภ. / กปภ. / กทส. / กย. / ศส. / สจก. / สล. / ศบพ. / กลุ่มงานจริยธรรม

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนที่ใช้ในปัจจุบัน</p> <p>4. การเผยแพร่ เสริมสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และนำคู่มือ No Gift Policy ของสำนักงาน ป.ป.ท. การกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>5. การกำหนดคู่มือประชาชนของทุกระบวนงานที่ต้องให้บริการแก่ประชาชนโดยกำหนดขั้นตอน เอกสารที่ประชาชนต้องยื่นประกอบ และระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบคู่มือดังกล่าว</p> <p>6. การพัฒนาระบบการติดตามผลการพิจารณาในแต่ละกระบวนงานให้เป็นระบบออนไลน์ที่ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบความคืบหน้าและสถานะปัจจุบันของเรื่องที่ขออนุญาตหรือขอรับบริการ</p> <p>7. การเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>ได้ส่วนเสียภายนอก การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันสู่สาธารณะ</p> <p>2.วางแผนและมอบหมายให้สำนักงาน/กอง/ศูนย์ นำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>3. ตรวจสอบผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลที่หน้าเว็บไซต์ของ กรอ.</p>		

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ได้อย่างสะดวกและมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องเรียน รวมทั้งมีการนำข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะดังกล่าวไปดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> <p>8. การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยในรอบ 6 เดือน ให้ประชาชนทราบ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น เช่น การเผยแพร่เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้นโดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลทางช่องทางออนไลน์ได้ตลอดเวลา</p> <p>9. การเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติราชการ</p> <p>10. การเผยแพร่คู่มือประชาชนของทุกกระบวนการที่ต้องให้บริการแก่ประชาชนโดยกำหนดขั้นตอน เอกสารที่ประชาชนต้องยื่นประกอบและระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน</p>			
2.	การให้บริการและระบบ E-Service	1. การจัดให้มีระบบการกดบัตรคิว ณ สถานที่ให้บริการแก่ประชาชน และระบบนัดหมายล่วงหน้า	1. กรอ. ได้มีคำสั่ง ที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 แต่งตั้ง	6 มีนาคม ถึง 30 เมษายน 2567	ศส. /สล. /ศบพ. / กลุ่มงานจริยธรรม

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ทางช่องทางออนไลน์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมให้เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>2. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ต้องใช้ในการดำเนินงานหรือพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต ในแต่ละกระบวนการ รวมทั้งให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนที่ใช้ในปัจจุบัน</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม หรือการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและปฏิบัติตนตามข้อกำหนดทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน</p> <p>4. การจัดให้มีระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการยื่นขอใบอนุญาตและการขอรับบริการต่าง ๆ ทางช่องทางออนไลน์ โดยระบบดังกล่าวต้องบันทึกวันยื่นคำขอตามจริงและมีช่องทางให้ผู้รับบริการสามารถติดตามเรื่องของตนเองได้โดยสะดวก</p> <p>5. การเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนต้องใช้ประกอบการพิจารณาเรื่องประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยงานในช่องทางที่ประชาชนสามารถมองเห็นข้อมูล</p>	<p>คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p> <p>สู่สาธารณะ</p> <p>2.วางแผนและมอบหมายให้สำนักงาน/กอง/ศูนย์</p>		

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ดังกล่าวได้สะดวกและชัดเจน เช่น ข้อมูลร่างกฎหมาย ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการในแต่ละกระบวนการงาน ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ เป็นต้น</p> <p>6. การเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างสะดวกและมีการคุ้มครองข้อมูลของผู้ร้องเรียน รวมทั้งมีการนำข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะดังกล่าวไปดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> <p>7. การจัดให้มีช่องทางให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น และความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการ โดยให้มีช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและไม่มีค่าใช้จ่ายในการแสดงความคิดเห็น และต้องกำหนดให้หน่วยงานรับผิดชอบเรื่องตามความคิดเห็นดังกล่าวแสดงการรับทราบและตอบความคิดเห็นของประชาชนในเบื้องต้น และแจ้งให้ทราบว่า จะนำความคิดเห็นไปดำเนินการปรับปรุงการให้บริการอย่างไร</p>	<p>นำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>3. ตรวจสอบผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลที่หน้าเว็บไซต์ของ กรอ.</p>		

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ประชาชนทราบโดยเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและมีความชัดเจน เช่น ข้อมูลกฎหมาย ข้อมูลโครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลบทบาทภารกิจและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลในช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก และไม่มีค่าใช้จ่าย เช่น การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามสถานที่ราชการ การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ กรอ. การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของกรมประชาสัมพันธ์ การมีแอปพลิเคชันที่ใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและเชื่อมต่อกับระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>3. การจัดให้มีช่องทางการติดต่อกับหน่วยงานในหลากหลายช่องทาง โดยเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้ประชาชนทราบอย่างแพร่หลาย และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อสงสัยเบื้องต้นให้แก่ผู้ติดต่อและประสานส่งเรื่องไปยังหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง และให้มีช่องทางตอบกลับเพื่อแจ้งให้ผู้ติดต่อทราบข้อมูลที่ต้องการ</p>	<p>1. กรอ. ได้มีคำสั่ง ที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 แต่งตั้งคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันสู่สาธารณะ</p>	6 มีนาคม ถึง 30 เมษายน 2567	ศส. /ศล. /ศบพ.

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		4. การกำหนดนโยบายให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินการทุกกรณี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งข้อมูลของประชาชนและข้อมูลของเจ้าหน้าที่	2.วางแผนและมอบหมายให้สำนักงาน/กอง/ศูนย์นำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ 3. ตรวจสอบผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลที่หน้าเว็บไซต์ของ กรอ.		
4.	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้บนเว็บไซต์ของ กรอ. โดยกำหนดขั้นตอน และแบบฟอร์มการขออนุญาตให้มีความชัดเจน และสะดวกในการขออนุญาตและการติดตามผล ทั้งวิธีการยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่ และการยื่นขออนุญาตทางออนไลน์ เช่น การขออนุญาตใช้รถยนต์ การขออนุญาตใช้ไม้ตบึก การขออนุญาตใช้ห้องประชุม เป็นต้น 2. การกำหนดให้มีการตรวจสอบทรัพย์สินราชการตามเวลาที่สมควร เพื่อตรวจสอบความมีอยู่ของทรัพย์สิน และความจำเป็นในการซ่อมบำรุง ทั้งทรัพย์สินราชการที่อยู่ใน	1. กรอ. ได้มีคำสั่ง ที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ	6 มีนาคม ถึง 30 เมษายน 2567	สล. /คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ความครอบคลุมของหน่วยงานระดับกอง และทรัพย์สินราชการที่ใช้ร่วมกัน</p> <p>3. การดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจากกระบวนการอนุมัติหรืออนุญาตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ตลอดจนจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสหรือปิดช่องทางที่ทำให้เกิดความเสี่ยงการทุจริตในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และเผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตดังกล่าวทางเว็บไซต์ กรอ. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบและมีโอกาสเสนอความเห็นหรือติดตามการดำเนินงานตามแผน</p>	<p>ความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันสู่สาธารณะ</p> <p>2. วางแผนและมอบหมายให้สำนักงาน/กอง/ศูนย์ นำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>3. ตรวจสอบผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลที่หน้าเว็บไซต์ของ กรอ.</p>		
5.	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้	<p>1. การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยในรอบ 6 เดือน ให้ประชาชนทราบ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทาง</p>	<p>1. กรอ. ได้มีคำสั่ง ที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 แต่งตั้ง</p>	6 มีนาคม ถึง 30 เมษายน 2567	กย. /สล.

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	<p>อื่น เช่น การเผยแพร่เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น โดยเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก</p> <p>2. การเปิดโอกาสให้หน่วยงานทุกระดับและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำคำของบประมาณประจำปีที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานของตนเอง</p> <p>3. การตรวจสอบที่มาและหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. การตรวจสอบรายละเอียดการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยความผิดต่อการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ</p> <p>5. การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยในรอบ 6 เดือน ให้ประชาชนทราบทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น เช่น การเผยแพร่เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ กรอ. และ</p>	<p>คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันสู่สาธารณะ</p> <p>2.วางแผนและมอบหมายให้สำนักงาน/กอง/ศูนย์</p>		

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		เว็บไซต์ของ กรอ. เป็นต้น โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลทางออนไลน์ได้ตลอดเวลา	นำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ 3. ตรวจสอบผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลที่หน้าเว็บไซต์ของ กรอ.		
6.	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<p>1. การกำหนดนโยบายหรือแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารจัดการงานหรือการกระจายงาน การมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>2. การเผยแพร่นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นปัจจุบัน ความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบทางช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลทางช่องทางออนไลน์ได้ตลอดเวลา</p> <p>3. การกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา</p>	1. กรอ. ได้มีคำสั่ง ที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 แต่งตั้งคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	6 มีนาคม ถึง 30 เมษายน 2567	ศบพ. /กลุ่มงานจริยธรรม

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ให้มีความชัดเจนและประกาศใช้บังคับเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนราชการ</p> <p>4. การกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้าร่วมในกระบวนการสรรหา หรือเข้ารับการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้มีความชัดเจนและประกาศใช้บังคับเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนราชการ</p> <p>5. การเปิดโอกาสให้ผู้ได้บังคับบัญชาที่มีบันทึกโต้แย้งการสั่งการที่เป็นการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต ซึ่งเป็นความประพฤติที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม แก่กลุ่มงานจริยธรรมเพื่อดำเนินการตามควรแก่กรณี</p> <p>6. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือจัดกิจกรรมที่สร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน</p> <p>7. การจัดตั้งคณะทำงานหรือกลุ่มงานเพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ให้เป็นรูปธรรม</p> <p>8. การนำหลักการหรือลักษณะความประพฤติที่พึงประสงค์ ที่กำหนดในประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน มาใช้เป็นหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติในการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการพิจารณาที่เป็นคุณ เช่น การคัดเลือก</p>	<p>การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันสู่สาธารณะ</p> <p>2.วางแผนและมอบหมายให้สำนักงาน/กอง/ศูนย์ นำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>3. ตรวจสอบผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลที่หน้าเว็บไซต์ของ กรอ.</p>		

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ข้าราชการดีเด่น การยกย่องเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรมตามคุณธรรมเป้าหมายของหน่วยงาน เป็นต้น			
7.	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>1. การกำหนดนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และการรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศให้เจ้าหน้าที่รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p> <p>2. การดำเนินการทางวินัยอย่างจริงจังและเป็นมาตรฐานเดียวกันในทุกกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ส่อการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และนำผลการวิเคราะห์มากำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>4. การเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ให้ประชาชนสามารถร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ได้อย่างสะดวกและมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องเรียน รวมทั้งมีการนำข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะดังกล่าวไปดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p>	<p>1. กรอ. ได้มีคำสั่ง ที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 แต่งตั้งคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>6 มีนาคม ถึง 30 เมษายน 2567</p>	<p>ทุกหน่วยงาน ใน กรอ. /กลุ่มงานจริยธรรม /คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 /คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>5. การดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จากกระบวนการอนุมัติหรืออนุญาตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ตลอดจนจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสหรือปิดช่องทางที่ทำให้เกิดความเสี่ยงการทุจริต ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตดังกล่าวทางเว็บไซต์ กรอ. เพื่อให้ประชาชน ได้ทราบและมีโอกาสเสนอความเห็นหรือติดตาม การดำเนินงานตามแผน</p> <p>6. การเข้าร่วมการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้รับผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม (95 – 100 คะแนน) โดยทุกหน่วยงานใน กรอ. ต้องร่วมมือกัน ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ ทั้งด้านการดำเนินงาน ตามภารกิจหลัก หน้าที่ความรับผิดชอบ โครงสร้างขององค์กร การใช้จ่ายงบประมาณ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร การดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร</p> <p>7. การเข้าร่วมการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยหน่วยงานใน กรอ. ต้องร่วมกัน ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>สู่สาธารณะ</p> <p>2.วางแผนและ มอบหมายให้ สำนักงาน/กอง/ศูนย์ นำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติ</p> <p>3. ตรวจสอบผล การดำเนินการและ เผยแพร่ข้อมูลที่หน้า เว็บไซต์ของ กรอ.</p>		

ประเด็นที่	ชื่อประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (มาตรการ)	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>8. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตจากกระบวนการอนุมัติ อนุญาต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>9. การเผยแพร่ เสริมสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และนำมือ No Gift Policy ของสำนักงาน ป.ป.ท. มาปรับใช้อย่างเป็นรูปธรรมใน กรอ.</p> <p>10. การเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน</p>			
<p>ข้อจำกัดของกรมโรงงานอุตสาหกรรมในการดำเนินการประเมิน ITA</p> <p>กรอ. ไม่สามารถควบคุมการตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ทั้งในส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพราะเป็นวิจรณ์ญาณของแต่ละบุคคลที่จะต้องตอบแบบประเมินตามความเห็นของตนอย่างอิสระ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนให้เห็นถึงการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งบุคลากรภายในองค์กรเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การให้บริการ และความโปร่งใสในหน่วยงานได้อย่างตรงตามความเป็นจริงมากที่สุด</p>					