

ประกาศ
เรื่อง การจ้างจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate

กลุ่มอนุรักษ์โอโซน กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีความประสงค์
จะจ้างจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดการเสนอราคา
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้อง
กับงานจ้าง รวมทั้งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแนบหลักฐานการจ้างงาน
และส่งมอบงานเรียบร้อย ภายใน ๓ ปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าสองสัญญา ซึ่งมูลค่าของแต่ละสัญญาไม่น้อยกว่า
๕๐% ของจำนวนวงเงินการจ้างจัดกิจกรรมประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate

๒. เป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีทุนจดทะเบียน
ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท

๓. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ ที่ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่
เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน
ให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๕. ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจมีการปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๖. ต้องดำเนินงานในนามของผู้รับจ้างซึ่งลงนามในใบสั่งจ้าง

กำหนดยื่นเอกสารภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๔ อาคารกรมโรงงานอุตสาหกรรม ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ และกำหนดเปิดซองเอกสารในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น.
เป็นต้นไป รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work) กิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate
และรายละเอียดการเสนอราคา ตาม QR Code ด้านล่าง ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
นางสาวนงเยาว์ ภาวะโคตร กลุ่มอนุรักษ์โอโซน โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๐๘ ต่อ ๑๗๑๖ และ ๐๘ ๖๓๘๓ ๙๙๗๙
ในวันและเวลาราชการ หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม <http://www.diw.go.th>
และเว็บไซต์กลุ่มอนุรักษ์โอโซน <http://www.ozonediw.org>



ขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work)



รายละเอียดการเสนอราคา

ขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work)
กิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate
(Ozone2Climate Art Contest)

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติประจำภาคพื้นเอเชียและแปซิฟิก (UN Environment Programme, Asia and the Pacific Office: UNEP) ได้เชิญ ประเทศไทย เข้าร่วมกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate ในระดับประเทศ และ ระดับภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก (Asia - Pacific Regional Ozone2Climate Art Contest) พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของวันโอโซนสากล (๑๖ กันยายน ของทุกปี) และตระหนักถึงการรณรงค์การลดและเลิกใช้สารทำลายชั้นบรรยากาศโอโซนภายใต้พิธีสารมอนทรีออล รวมถึงการลดการใช้สารไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs) ภายใต้พิธีสารมอนทรีออลฉบับแก้ไข ณ กรุงคิกาลี (Kigali Amendment) และ ประเทศไทย โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานตามพันธกรณีภายใต้พิธีสารมอนทรีออล เห็นว่าเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการปกป้องชั้นบรรยากาศโอโซน และปัญหาการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศโลก รวมถึงส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของ ประเทศไทย ต่อการดำเนินงานภายใต้พิธีสารมอนทรีออล จึงเข้าร่วมและจัดให้มีการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การรับรู้ถึงความเชื่อมโยงของการปกป้องชั้นบรรยากาศโอโซน และ สภาพภูมิอากาศ ตลอดจนความสำเร็จในการดำเนินงานภายใต้พิธีสารมอนทรีออล

๒.๒ เพื่อสร้างความตระหนักในการปกป้องชั้นบรรยากาศโอโซน และ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้แก่เยาวชน และประชาชนทั่วไป

๒.๓ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้แก่เยาวชน และ ประชาชน

๒.๔ เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการลดและเลิกใช้สารทำลายชั้นบรรยากาศโอโซน

๒.๕ เพื่อเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เยาวชน นักเรียน นักศึกษา

๓.๒ บุคคลทั่วไป

๓.๓ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๓.๔ สื่อมวลชน

๔. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

ให้ผู้รับจ้างดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของการจ้าง ดังนี้

๔.๑ เสนอแนวความคิดการจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate วิธีการและแผนการจัดกิจกรรม รายละเอียดของการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน พร้อมทั้งกำหนดกรอบระยะเวลาตลอดโครงการ

๔.๒ วางแผน...

Onet

๔.๒ วางแผนและดำเนินการจัดงานแถลงข่าวการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate ในรูปแบบเสมือนจริง (Virtual Press Conference) จำนวน ๑ ครั้ง โดยต้องจัดหา

๔.๒.๑ ระบบสำหรับจัดงาน ในรูปแบบเสมือนจริง (Virtual Press Conference)

๔.๒.๒ ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อรองรับระบบสำหรับจัดงาน ในรูปแบบเสมือนจริง (Virtual Press Conference)

๔.๒.๓ ระบบลงทะเบียนออนไลน์ สำหรับผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงาน และควบคุม

๔.๒.๔ จัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดงาน ในรูปแบบเสมือนจริง (Virtual Press Conference)

๔.๒.๕ จัดให้มีพื้นที่เวทีสำหรับจัดงาน พร้อมระบบ Green Screen ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๐ x ๓.๐ เมตร

๔.๒.๖ ระบบแสง (Lighting System) ระบบเสียง (Sound System) และไมค์คัลิป / ไมค์ลอย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด

๔.๒.๗ ระบบกล้องถ่าย Video มีความละเอียดไม่น้อยกว่าระดับ Full HD จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด พร้อมระบบตัดต่อ - คัดเลือกภาพ (Switching) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๔.๒.๘ TV LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๒ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง

๔.๒.๙ โน้ตบุ๊ก ที่มีสมรรถนะพร้อมทำงานสำหรับจัดงาน ในรูปแบบเสมือนจริง (Virtual Press Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง

๔.๒.๑๐ ระบบ OB เพื่อประมวลผลภาพจากกล้อง Video ก่อนเข้าสู่ระบบ Switching

๔.๒.๑๑ ระบบสื่อสารไร้สาย (Walkie Talkie) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด

๔.๒.๑๒ เครื่องสำรองไฟสำหรับระบบภาพ และ ระบบโน้ตบุ๊ก (UPS) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๔.๒.๑๓ ออกแบบและผลิตภาพกราฟิก (Graphic Artwork) สำหรับจัดงาน ในรูปแบบเสมือนจริง (Virtual Press Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน ประกอบการจัดงาน โดยต้องนำเสนอให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ

๔.๒.๑๔ พิธีกรผู้ชำนาญที่มีชื่อเสียงบุคลิกภาพที่ดี และเหมาะสมกับงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ดำเนินรายการ โดยให้จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน และสคริปต์พิธีกร โดยต้องส่งให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาก่อน

๔.๒.๑๕ วิทยากรที่มีชื่อเสียง และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญ ในการประกวดทั้ง ๓ ประเภท

๑) วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญประเภทภาพถ่าย และเคยได้รับรางวัล หรือ มีผลงานเป็นที่ยอมรับในกลุ่มวิชาชีพหรือสมาคมที่เกี่ยวข้อง โดยต้องนำเสนอให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ จำนวน ๑ คน

๒) วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญประเภทภาพวาด ภาพวาดมือ ภาพเพนท์มือ หรือ งานศิลปะที่ทำด้วยมืออื่น ๆ และเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในกลุ่มวิชาชีพหรือสมาคมที่เกี่ยวข้อง โดยต้องนำเสนอให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ จำนวน ๑ คน

๓) วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญประเภทการออกแบบกราฟิก การวาด ภาพดิจิทัล ภาพที่ออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์ และกราฟิกจากโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันคอมพิวเตอร์ หรือโทรศัพท์มือถือ และเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในกลุ่มวิชาชีพ หรือสมาคมที่เกี่ยวข้อง โดยต้องนำเสนอให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ จำนวน ๑ คน

๔.๒.๑๖ เชิญชวน...

Don

๔.๒.๑๖ เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมงานแถลงข่าวการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate ในรูปแบบเสมือนจริง (Virtual Press Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๔.๒.๑๗ ช่างภาพ ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง เพื่อดำเนินการเก็บภาพกิจกรรมให้เหมาะสม และเพียงพอ พร้อมตัดต่อภาพ

๔.๒.๑๘ จัดให้มีจุดตรวจคัดกรองการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย จุดบริการเจลล้างมือ และมีบริการ หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID 19) หรืออื่น ๆ เพิ่มเติม ที่เหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบัน สำหรับทีมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

๔.๒.๑๙ นำเสนอรูปแบบการจัดงานให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาเห็นชอบ

๔.๓ ดำเนินการบริหารจัดการตลอดโครงการ การประกาศรับสมัคร การคัดเลือกผลงาน การติดต่อประสานงาน กำหนดกฎ กติกาให้ชัดเจน และการกำหนดคุณสมบัติของผู้ส่งผลงานเข้าประกวด รวมทั้ง ข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กำหนด ดังนี้

๔.๓.๑ จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการประกวด และให้ข้อมูลโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดการดำเนินโครงการ

๔.๓.๒ จัดการประกวดแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

- ๑) ระดับเยาวชน สำหรับบุคคลที่มีอายุไม่เกิน ๑๕ ปี
- ๒) ระดับบุคคลทั่วไป สำหรับบุคคลที่มีอายุมากกว่า ๑๕ ปีขึ้นไป

๔.๓.๓ ผลงานศิลปะสำหรับการประกวดแบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

- ๑) ประกวดภาพถ่าย ภาพถ่ายแบบต้นฉบับ ไม่มีการปรับแต่ง
- ๒) ประกวดภาพวาด ภาพวาดมือ ภาพเพนท์มือ หรืองานศิลปะที่ทำด้วยมืออื่น ๆ
- ๓) ประกวดออกแบบกราฟิก การวาดภาพดิจิทัล ภาพที่ออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์

และกราฟิกจาก โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือ

๔.๓.๔ จัดหา คณะกรรมการ สำหรับการประกวด ทั้ง ๓ ประเภท

๑) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญประเภทภาพถ่าย เป็นบุคคลที่มีชื่อเสียง และเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในกลุ่มวิชาชีพหรือสมาคมที่เกี่ยวข้อง โดยต้องนำเสนอให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๒) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญประเภทภาพวาด ภาพวาดมือ ภาพเพนท์มือ หรืองานศิลปะที่ทำด้วยมืออื่น ๆ เป็นบุคคลที่มีชื่อเสียง และเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในกลุ่มวิชาชีพหรือสมาคมที่เกี่ยวข้อง โดยต้องนำเสนอให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๓) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญประเภทการออกแบบกราฟิก การวาดภาพดิจิทัล ภาพที่ออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์ และกราฟิกจากโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันคอมพิวเตอร์หรือ โทรศัพท์มือถือ เป็นบุคคลที่มีชื่อเสียง และเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในกลุ่มวิชาชีพหรือสมาคมที่เกี่ยวข้อง โดยต้องนำเสนอให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔) คณะกรรมการจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔.๓.๕ เงินรางวัลระดับเยาวชน ในแต่ละประเภท

๑) รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัลมูลค่า ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล และเป็นตัวแทน ประเทศไทยเข้าสู่งการแข่งขันระดับภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก

๒) รางวัล...



๒) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ เงินรางวัลมูลค่า ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล

๓) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ เงินรางวัลมูลค่า ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล

๔) รางวัลชมเชย เงินรางวัลมูลค่า ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ รางวัล

๔.๓.๖ เงินรางวัลระดับบุคคลทั่วไป ในแต่ละประเภท

๑) รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัลมูลค่า ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล และเป็นตัวแทนประเทศไทยเข้าสู่งการแข่งขันระดับภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก

๒) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ เงินรางวัลมูลค่า ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล

๓) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ เงินรางวัลมูลค่า ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รางวัล

๔) รางวัลชมเชย เงินรางวัลมูลค่า ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ รางวัล

๔.๔ ดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate ประจำปี ๒๕๖๕ โดยวางแผนการประชาสัมพันธ์โครงการให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ในช่องทางสื่อออนไลน์ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสื่อบุคคลความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๑ คลิป นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อหาการประกวด Ozone2Climate สอดแทรกการสัมภาษณ์ผู้บริหาร และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Facebook , Instagram , Tiktok

๔.๕ ดำเนินการบริหารจัดการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ พิธีมอบรางวัลผู้ชนะการประกวด Ozone2Climate รวมทั้งการจัดนิทรรศการแสดงผลงานผู้ส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดการวางแผนการดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์ พิธีมอบรางวัลผู้ชนะการประกวดโครงการ Ozone2Climate ประจำปี ๒๕๖๕

๔.๕.๒ ออกแบบสร้างสรรค์นิทรรศการ หรือแลนด์มาร์คนิทรรศการ ให้ทันสมัย สวยงาม โดดเด่น สร้างการรับรู้และการจดจำแก่ ผู้พบเห็น และกระตุ้นให้ผู้พบเห็นเข้ามาร่วมกิจกรรม

๔.๕.๓ จัดหาเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ ชุด

๔.๕.๔ จัดให้มีเวที ติดตั้งพร้อมรีออดอน พร้อมดำเนินการจัดสถานที่ตกแต่งอย่างสวยงามสำหรับพิธีมอบรางวัลโดยต้องประกอบด้วย ฉากถ่ายภาพ ฉากเวที จอ LED พร้อมอุปกรณ์ควบคุมระบบ

๔.๕.๕ จัดสถานที่แกล้งข้าวพร้อมตกแต่งอย่างสวยงาม

๔.๕.๖ จัดหาไฟเดียมสำหรับกล่าวรายงานและกล่าวเปิดงาน พร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๔.๕.๗ จัดเตรียมจุดลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน (VIP) ผู้เข้าร่วมงานและสื่อมวลชน พร้อมเจ้าหน้าที่

๔.๕.๘ จัดให้มีระบบแสง สี เสียง ให้สวยงาม เหมาะสมเพียงพอ พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุมระบบตลอดเวลาการจัดงานให้ครอบคลุมพื้นที่จัดงาน

๔.๕.๙ จัดหาพิธีกรผู้ชำนาญที่มีชื่อเสียงบุคลิกภาพที่ดี จำนวน ๑ คน ดำเนินรายการพิธีมอบรางวัล โดยให้จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน และสคริปต์พิธีกร พร้อมส่งให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาก่อน

๔.๕.๑๐ ดำเนินการจัดพิธีมอบรางวัล รวมถึงออกแบบและผลิต อาร์ตเวิร์คภาพหลัก (Key Visual) ที่แสดงถึงความทันสมัยและสอดคล้องกับการจัดกิจกรรมพิธีมอบรางวัล

๔.๕.๑๑ ออกแบบ...

Yonart

๔.๕.๑๑ ออกแบบและผลิตคลิปวิดีโอ ภาพรวมตลอดโครงการ ผลงานที่ส่งเข้าประกวด รวมทั้งการคัดเลือกผลงาน ในรูปแบบที่สร้างสรรค์ น่าสนใจ ประกอบเสียงบรรยาย และดนตรีประกอบที่ทันสมัย สอดรับกับเนื้อหาและการนำเสนอความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที โดยต้องส่งให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาก่อน

๔.๕.๑๒ จัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกภายในงานพิธีมอบรางวัล สำหรับต้อนรับแขก การลงทะเบียน

๔.๕.๑๓ จัดหาอาหาร สำหรับรับรองผู้เข้าร่วมงาน สื่อมวลชน และเจ้าหน้าที่ในวันพิธีมอบรางวัล จำนวน ๑๐๐ ชุด

๔.๕.๑๔ จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับรับรองผู้เข้าร่วมงาน สื่อมวลชนและเจ้าหน้าที่ในวันพิธีมอบรางวัล จำนวน ๑๐๐ ชุด

๔.๕.๑๕ จัดหาสื่อโครงการ Ozone2Climate ประจำปี ๒๕๖๕ สำหรับประธาน และผู้เข้าร่วมงาน VIP ผู้เข้าร่วมงาน กรรมการผู้ตัดสิน สื่อมวลชน ทีมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น

๔.๕.๑๖ จัดหาช่างภาพ ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวเพื่อดำเนินการ เก็บภาพกิจกรรมให้เหมาะสมและเพียงพอ พร้อมตัดต่อภาพ

๔.๕.๑๗ จัดให้มีจุดตรวจคัดกรองการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย จุดบริการเจลล้างมือ และมีบริการ หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) หรืออื่นๆ เพิ่มเติม ที่เหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด

๔.๕.๑๘ นำเสนอรูปแบบการจัดงานให้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาเห็นชอบ ทั้งนี้ การดำเนินงานจัดพิธีมอบรางวัล และการจัดนิทรรศการตามข้อ ๔.๕ หากพบว่าไม่สามารถดำเนินการ จัดได้ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับรูปแบบการจัดให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ ตามที่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เห็นชอบ

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๒๔๐ วัน

๖. การส่งมอบงานและการเบิกจ่าย

การส่งมอบ

๖.๑ รายงานฉบับที่ ๑ ประกอบด้วยแนวความคิดการดำเนินงาน แผนการจัดกิจกรรมการประกวด และรายละเอียดกิจกรรมตามขอบเขตและวิธีดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ ภายใน ๑๕ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖.๒ รายงานฉบับที่ ๒ ประกอบด้วยรายละเอียดผลการดำเนินงานกิจกรรมตามขอบเขต และวิธีดำเนินงานตามข้อ ๔.๒ - ๔.๔ ภายใน ๙๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ ๔ ประกอบด้วยข้อ ๔.๑ - ๔.๕ จำนวน ๓ ชุด พร้อมดิจิทัลไฟล์ จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๒๔๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

การเบิกจ่ายเงิน...

การเบิกจ่ายเงิน

งวดที่	ระยะเวลา (วัน)	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน
๑	๑๕	๓๐	เมื่อส่งมอบแผนงานตลอดโครงการ (ข้อ ๔.๑)
๒	๑๒๐	๓๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๒ (ข้อ ๔.๒-๔.๔)
๓	๒๔๐	๔๐	เมื่อส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนตามเงื่อนไข และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบแล้ว (ข้อ ๔.๒ - ๔.๕)

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย เป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานโดยแนบหลักฐานการจ้างงาน และหนังสือรับรองผลงาน ภายใน ๓ ปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา สัญญาละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งต้องเกี่ยวข้องกับการจัดงานประเภทเดียวกัน

๗.๒ เป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท

๗.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ ที่ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๗.๔ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๗.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจมีการปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๖ ต้องดำเนินงานในนามของผู้รับจ้างซึ่งลงนามในสัญญาจ้างฯ กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น

๘. หลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๘.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๘.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัดมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๘.๓ เอกสารอื่นๆ เช่น สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมวัตถุประสงค์ทุกหน้า สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจในบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๘.๔ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้เข้าร่วม ให้ยื่นสำเนาของการเข้าร่วมค้า และให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ข้างต้น

๘.๕ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๘.๖ ใบเสนอ...



๘.๖ ใบเสนอราคาต้องแสดงรายละเอียดรายการ และจำนวนเงินในแต่ละรายการ

๘.๗ หนังสือยินยอมการปฏิบัติตามข้อกำหนดการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องลงนามในเอกสารฉบับนี้ หากผู้เสนอราคาไม่แนบเอกสารฉบับนี้ จะถือว่าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด

๘.๘ เอกสารทางด้านเทคนิค ต้องประกอบด้วย ผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง แผนการดำเนินงาน การประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate ประจำปี ๒๕๖๕ พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลา

๙. วิธีการจัดจ้าง

วิธี Shopping Method ตามระเบียบธนาคารโลก

๑๐. กำหนดการยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๑. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด (การส่งมอบงาน) และกรมโรงงานอุตสาหกรรมยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจ้าง

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มอนุรักษ์โอโซน กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๓.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาคัดเลือก ผู้รับจ้างรายใดรายหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้

๑๓.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรม สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างทั้งหมดได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งงานตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๖

๑๓.๓ ผลงานที่ผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญาจ้างทั้งหมดให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม แต่เพียงผู้เดียว ห้ามนำไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือจำหน่าย จ่ายแจก โดยมิได้รับความเห็นชอบจาก กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๓.๔ ราคาที่เสนอให้คิดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

10/8/21

รายละเอียดการเสนอราคา
การจ้างจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate
เลขที่อ้างอิง DIW-IS-TWP-16

กองบริหารจัดการวัตถุดิบราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะจ้างจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง รวมทั้งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแนบหลักฐานการจ้างงาน และส่งมอบงานเรียบร้อย ภายใน ๓ ปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าสองสัญญา ซึ่งมูลค่าของแต่ละสัญญาไม่น้อยกว่า ๕๐% ของจำนวนวงเงินการจ้างจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate

๑.๒ เป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท

๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ ที่ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑.๔ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจมีการปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑.๖ ต้องดำเนินงานในนามของผู้รับจ้างซึ่งลงนามในสัญญาจ้างฯ กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น

๒. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัดมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓ เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมวัตถุประสงค์ทุกหน้า สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจในบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ตามข้างต้น

๒.๕ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๒.๖ ใบเสนอราคาต้องแสดงรายละเอียดรายการ และจำนวนเงินของแต่ละรายการ

๒.๗ หนังสือยินยอมการปฏิบัติตามข้อกำหนดการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องลงนามในเอกสารฉบับนี้ หากผู้เสนอราคาไม่แนบเอกสารฉบับนี้ จะถือว่าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด

๒.๘ เอกสารทางเทคนิค ต้องประกอบด้วย ผลงาน และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง แผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate และรายละเอียดกิจกรรม พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลา

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคา และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูดลบ หรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๓.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น (ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบ ให้กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม) ราคาที่เสนอให้คิดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับจากวันเปิดซอง เอกสารเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามีได้

๓.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๒๔๐ วัน

๓.๔ ก่อนยื่นซองเอกสารเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบรายละเอียด ให้ถี่ถ้วนและ เข้าใจเอกสารทั้งหมดก่อนที่จะตกลงยื่นซอง

๓.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเอกสารเสนอราคาที่เป็นซองปิดผนึกซองเรียบร้อยแล้ว ระบุไว้ ที่หน้าซองว่า “เอกสารเสนอราคาการจัดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate” โดยยื่นภายใน วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๔

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองเอกสารเสนอ ราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอ ราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับคัดเลือก และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้น เป็นผู้ที่มีความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคา ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการฯ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการฯ จะเปิดซองเอกสารเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่ยื่นซอง ณ กองบริหาร จัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ในวันที่กำหนดในข้อ ๓.๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองเอกสาร เสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อย่างยิ่งและในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิก การเปิดซองเอกสารเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวง มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองเอกสารเสนอราคาดังกล่าวได้

๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๔.๑ ในการเสนอราคาครั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาตัดสินด้วย การเปรียบเทียบราคา ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดตรงตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work) และเงื่อนไขที่กำหนด จะเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

๔.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๑ หรือยื่นหลักฐานเสนอราคา ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๒ หรือเอกสารเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับ พิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจาก เงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ ต่อราชการเท่านั้น

๔.๓ คณะกรรมการฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารเสนอราคา หรือใบหลักฐาน การรับเอกสารเสนอราคาของกองบริหารจัดการวัตถุดิบราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- (๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคา ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (๔) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงรายชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๔.๔ ในการตัดสิน หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจง ข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ และมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๔.๕ คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการเสนอราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดย ไม่สุจริต เช่น เสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๔.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองเอกสารเสนอราคาว่า ผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศรายชื่อ

หรือเป็น...

หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ และ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคานั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองเอกสารเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองเอกสารเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. การส่งมอบงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนดการส่งมอบงาน โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work) กิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate

๖. การเบิกจ่ายเงิน

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work) กิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในการเสนอราคา ต้องมารับใบสั่งซื้อ/จ้าง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๘. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด (การส่งมอบงาน) กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบงานในงวดนั้น ๆ และจะยกเลิกใบสั่งซื้อ/จ้าง หากค่าปรับเกิน ๑๐% ของวงเงินรวมตามใบสั่งซื้อ/จ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคา และอื่น ๆ

เงินสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินช่วยเหลือจากกองทุนพหุภาคีภายใต้พิธีสารมอนทรีออล ซึ่งจ่ายจากโครงการลดและเลิกใช้สารไฮโดรคลอโรฟลูออโรคาร์บอน (HCFCs) ภายใต้ความดูแลของธนาคารโลก ผู้เสนอราคาต้องรับทราบและปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังนี้

๙.๑ ผู้เสนอราคาต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายธนาคารโลก เรื่องการทุจริตและฉ้อโกง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

๙.๒ ผู้เสนอราคาต้องรับทราบและปฏิบัติตามข้อกำหนดการเสนอราคาของธนาคารโลก และลงนามในหนังสือยินยอมการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ผู้เสนอราคาที่ไม่แนบเอกสารฉบับนี้ จะถือว่าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒

๙.๓ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำใบเสนอราคาตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๓

๙.๔ กรมโรงงานอุตสาหกรรมตราไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณาคัดเลือกที่ผู้รับจ้างรายหนึ่งรายใด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น มิได้

๙.๕ ผลงานที่ผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญาจ้างทั้งหมดให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมแต่เพียงผู้เดียว ห้ามมิให้นำไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือจำหน่าย จ่ายแจก โดยมิได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๙.๖ ผู้เสนอราคา ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้คัดเลือกแล้วไม่มาทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๗ คณะกรรมการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย

เอกสารแนบท้าย ๑

นโยบายธนาคารโลก – การทุจริตและฉ้อโกง

แนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า การจ้างงาน และการจ้างบริการที่ไม่ใช่การจ้างที่ปรึกษาด้วยเงินกู้จากธนาคารระหว่างประเทศเพื่อการบูรณะฟื้นฟูและพัฒนา (International Bank for Reconstruction and Development: IBRD) และเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือจากสมาคมพัฒนาการระหว่างประเทศ (International Development Association: IDA) สำหรับผู้กู้ยืมเงินจากธนาคารโลก (ประกาศใช้เมื่อเดือนมกราคม 2554)

“การทุจริตและฉ้อโกง:

1.16 ธนาคารโลกมีนโยบายให้ผู้กู้ยืมเงิน (รวมถึงผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการใช้เงินกู้จากธนาคารโลก) ผู้เข้าร่วมประมูลงาน ผู้จัดหาสินค้า ผู้รับจ้าง และเจ้าหน้าที่/พนักงาน (ไม่ว่าจะประกาศให้ทราบหรือไม่ก็ตาม) ผู้รับจ้างช่วงที่ปรึกษาช่วง ผู้ให้บริการ หรือผู้จัดหาบริการ รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีมาตรฐานจริยธรรมสูงสุดในการจัดทำกระบวนการจัดจ้างและการดำเนินการโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากธนาคารโลก¹

(a) เพื่อประโยชน์ของการบังคับใช้แนวทางปฏิบัติฯ นี้ ธนาคารโลกกำหนดนิยามที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(i) “การฉ้อโกง” คือการเสนอ การให้ การรับ การเรียกขอ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม สิ่งมีค่าใดๆ เพื่อให้มีอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมกับการกระทำของบุคคลอื่น²

(ii) “การทุจริต” คือการกระทำใดๆ หรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ใดๆ ซึ่งรวมถึงการตีความที่บิดเบือนซึ่งทำให้เข้าใจผิดหรือพยายามสร้างให้เกิดความเข้าใจผิด อย่างจงใจหรือไม่ใช้ความระมัดระวังเท่าที่ควร เพื่อให้บุคคลใดๆ ได้รับผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นๆ หรือหลีกเลี่ยงความรับผิดชอบ³

(iii) “การสมรู้ร่วมคิด” คือการตกลงระหว่างกลุ่มบุคคลตั้งแต่ 2 ฝ่ายขึ้นไป ที่มีเป้าหมายที่ไม่เหมาะสมโดยรวมถึงการสร้างอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมต่อการกระทำของบุคคลอื่น⁴

(iv) “การบีบบังคับ” คือการกระทำซึ่งเป็นการทำร้าย หรือการขู่ทำร้าย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม บุคคลหรือทรัพย์สินของบุคคล เพื่อให้มีอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมต่อการกระทำของบุคคลอื่น⁵

(v) “การขัดขวาง” คือ

(aa) การจงใจทำลาย ปลอมแปลง ปรับเปลี่ยน หรือปกปิดหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ หรือการให้การเป็นพยานต่อผู้ตรวจสอบเพื่อขัดขวางธนาคารโลกให้ไม่สามารถสอบสวนข้อกล่าวหาที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การฉ้อโกง การบีบบังคับ หรือการสมรู้ร่วมคิด และ/หรือการข่มขู่ การสร้างความเดือดร้อน หรือการขู่กรโชกบุคคลใดๆ เพื่อไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ หรือไม่ให้ทำการตรวจสอบต่อไปได้ หรือ

¹ ในบริบทนี้ การกระทำใดๆ ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความได้เปรียบที่ไม่เป็นธรรมนั้นถือว่าเป็นการกระทำที่ไม่เหมาะสม

² สำหรับย่อหน้าย่อยนี้ “บุคคลอื่น” หมายถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการกำกับดูแลการดำเนินการโครงการ โดย “เจ้าหน้าที่” นั้นรวมถึงเจ้าหน้าที่ของธนาคารโลก พนักงาน/ลูกจ้างขององค์กรที่มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างหรือมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของการจัดซื้อจัดจ้าง

³ สำหรับย่อหน้าย่อยนี้ “บุคคลใดๆ” หมายถึง เจ้าหน้าที่ ในขณะที่ “ผลประโยชน์” และ “ความรับผิดชอบ” นั้นเกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการดำเนินการโครงการ ทั้งนี้ “การกระทำหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่” มีจุดประสงค์ในการสร้างอิทธิพลต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการดำเนินการโครงการ

⁴ สำหรับย่อหน้าย่อยนี้ “กลุ่มบุคคล” หมายถึง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง (รวมถึงเจ้าหน้าที่) ซึ่งพยายามทำให้เห็นว่ามีกระบวนการประกวดราคาโดยไม่ได้มีการแข่งขันอย่างแท้จริง ไม่ว่าจะกระทำโดยตนเองหรือผ่านการกระทำของบุคคลอื่นที่ไม่ได้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการคัดเลือกก็ตาม และยังรวมถึงการที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรับรู้ถึงข้อมูลทางด้านราคาและเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง/การประกวดราคาของกันและกันด้วย

⁵ สำหรับย่อหน้าย่อยนี้ “บุคคล” หมายถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการกำกับดูแลการดำเนินการตามสัญญา

(bb) การกระทำที่มีเป้าหมายเพื่อขัดขวางการตรวจสอบและการตรวจสอบบัญชีโดยธนาคารโลกดังที่กำหนดไว้ในข้อ 1.16(e)

- (b) ธนาคารโลกจะปฏิเสธข้อเสนอที่คณะกรรมการประกวดหาพบว่าผู้ประกวดราคาที่คณะกรรมการประกวด หรือบุคลากรเจ้าหน้าที่/พนักงาน ผู้รับจ้างช่วง ที่ปรึกษาช่วง ผู้ให้บริการ ผู้จัดหาบริการ และ/หรือลูกจ้างของผู้ประกวดราคาได้มีการทำทุจริต ฉ้อโกง สมรู้ร่วมคิด บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือขัดขวางในกระบวนการประกวดราคานั้น ๆ
- (c) ธนาคารโลกจะประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง และเรียกคืนเงินกู้ในส่วนที่ถูกจัดสรรให้กับการจัดซื้อจัดจ้างนั้นหากธนาคารโลกพบว่าผู้แทนของผู้กู้ยืมหรือผู้ที่ได้รับผลประโยชน์จากส่วนหนึ่งส่วนใดของเงินกู้มีการทำทุจริต ฉ้อโกง สมรู้ร่วมคิด บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือขัดขวางในกระบวนการประกวดราคา หรือในการดำเนินโครงการ โดยผู้กู้ยืมไม่ได้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสมและทันท่วงทีเพื่อแก้ไขสถานการณ์ในลักษณะที่เป็นที่พึงพอใจสำหรับธนาคารโลก ซึ่งรวมถึงการไม่แจ้งให้ธนาคารโลกทราบเกี่ยวกับสถานการณ์ทันทีที่ผู้กู้ยืมได้รับรู้ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น
- (d) ธนาคารโลกสามารถกำหนดบทลงโทษบริษัทหรือบุคคลได้ทุกเมื่อ ตามขั้นตอนการลงโทษของธนาคารโลก⁶ ทั้งยังจะประกาศให้บริษัทหรือบุคคลนั้นไม่มีสิทธิในการ (i) รับเหมา/รับจ้างในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากธนาคารโลก และ (ii) ได้รับการเสนอชื่อ⁷ โดยอาจถูกประกาศให้ไม่มีสิทธิอย่างไม่มีกำหนดหรือในระยะเวลาที่กำหนดก็ได้
- (e) ธนาคารโลกจะกำหนดให้มีการระบุนโยบายในเอกสารประกวดราคาและในสัญญาการจ้างงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินกู้จากธนาคารโลก ให้ผู้ประกวดราคา ผู้ให้บริการ และผู้รับเหมา รวมถึง ผู้รับเหมาช่วง ผู้แทน เจ้าหน้าที่ ที่ปรึกษา ผู้ให้บริการ และผู้จัดหาสินค้า ต้องอนุญาตให้ธนาคารโลกสามารถตรวจสอบบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องที่ได้ยื่นประกอบการประกวดราคาและการดำเนินโครงการ รวมถึงการให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งโดยธนาคารโลกตรวจสอบด้วย”

⁶ บริษัทหรือบุคคลอาจถูกประกาศให้ไม่มีสิทธิในการรับเหมา/รับจ้างในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากธนาคารโลกเมื่อ (i) ธนาคารโลกได้ทำตามขั้นตอนการขึ้นบัญชีดำแล้วเสร็จตามกระบวนการของธนาคารโลก ซึ่งรวมถึงการขึ้นบัญชีดำร่วมกับองค์กรอื่นตามข้อตกลงระหว่างสถาบันการเงินระหว่างประเทศ เช่น ธนาคารเพื่อการพัฒนาต่างๆ และการปฏิบัติตามขั้นตอนการขึ้นบัญชีดำเนื่องจากการทุจริตและฉ้อโกงในการจัดซื้อจัดจ้างของเครือธนาคารโลก และ (ii) เป็นการขึ้นบัญชีดำชั่วคราวหรือการขึ้นบัญชีดำเบื้องต้นระหว่างที่มีการดำเนินการตามขั้นตอนการขึ้นบัญชีดำ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ใน Footnote ที่ 14 และย่อหน้าที่ 8 ของภาคผนวก I ของแนวทางปฏิบัติ

⁷ ผู้รับเหมาช่วง ที่ปรึกษา และผู้ผลิตหรือผู้จัดหาสินค้า หรือผู้จัดหาบริการที่ถูกเสนอชื่อ (มีชื่อเรียกแตกต่างกันไปตามประเภทเอกสารการประกวดราคา) คือผู้ที่ (i) ถูกระบุอยู่ในเอกสารเสนอรายละเอียดเบื้องต้นหรือเอกสารประกอบการประกวดราคาของผู้ประกวดราคาเนื่องจากมีประสบการณ์หรือความรู้ที่เฉพาะและจำเป็นซึ่งมีส่วนช่วยให้ผู้ประกวดราคาสามารถตอบสนองต่อข้อกำหนดของการประกวดราคาได้ หรือ (ii) ถูกแต่งตั้ง/มอบหมายโดยธนาคารโลก

เอกสารแนบท้าย ๒

หนังสือยินยอมการปฏิบัติตามข้อกำหนดการเสนอราคา

(ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องกรอกแบบฟอร์มนี้ตามคำแนะนำที่ระบุในวงเล็บและส่งพร้อมกับใบเสนอราคา)

วันที่ : (ใส่วัน เดือน ปี)

ชื่อของสัญญา : (ใส่ชื่อ)

หมายเลขของสัญญา : (ใส่หมายเลข)

เลขที่หนังสือเชิญเสนอราคา : (ใส่หมายเลข)

เรียน : กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ผู้เสนอราคายอมรับเงื่อนไขดังต่อไปนี้ :

๑. ผู้เสนอราคายอมรับข้อกำหนดของกองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าการเสนอราคาต้องมีหนังสือยินยอมการปฏิบัติตามข้อกำหนดการเสนอราคาแนบท้ายมาด้วย
๒. ผู้เสนอราคายินยอมให้กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ระบุสิทธิการเสนอราคาในสัญญาใด ๆ เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือผู้เสนอราคายินยอมชำระเงินค่าปรับร้อยละ ๒ ของราคาตามสัญญา หากผู้เสนอราคาละเมิดข้อกำหนดในรายละเอียดการเสนอราคา ภายใต้เงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่งหรือทั้งหมด ดังต่อไปนี้
 - ก) ผู้เสนอราคายกเลิกการเสนอราคา เมื่อยื่นใบเสนอราคาเรียบร้อยแล้ว
 - ข) ผู้เสนอราคาไม่ยอมรับข้อผิดพลาดด้านราคาที่เกิดขึ้นตามข้อกำหนดในรายละเอียดการเสนอราคา
 - ค) ผู้เสนอราคาปฏิเสธการลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลาที่กำหนด หลังจากที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว
 - ง) ผู้เสนอราคาฝ่าฝืนข้อกำหนดข้อใดข้อหนึ่งในสัญญา
๓. หนังสือยินยอมฉบับนี้ จะสิ้นสุดลง เมื่อผู้เสนอราคาไม่ได้รับการคัดเลือกในครั้งนี้ โดย (๑) ผู้เสนอราคาได้รับแจ้งจากกองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ว่าผู้เสนอราคาไม่ได้รับการคัดเลือก หรือ (๒) ๖๐ วัน นับจากวันที่เปิดซองใบเสนอราคา สำหรับกรณีที่ผู้เสนอราคาได้รับคัดเลือก และได้ลงนามในสัญญาแล้ว หนังสือยินยอมฉบับนี้ จะสิ้นสุดลงเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานแล้วเสร็จ
๔. หากผู้เสนอราคา เป็นบริษัทฯ ร่วมทุน (Joint Venture) การเสนอราคา และหนังสือยินยอมฯ ต้องจัดทำในนามของบริษัทฯ ร่วมทุน หรือหากเป็นบริษัทฯ ร่วมทุนที่ยังไม่ได้จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย การเสนอราคา และหนังสือยินยอมฯ จะต้องจัดทำในนามของหุ้นส่วนทั้งหมดของบริษัทฯ ร่วมทุน

ลงชื่อ (ลายเซ็นของผู้มีอำนาจลงนาม)

ชื่อและนามสกุล (ชื่อและนามสกุลของผู้มีอำนาจลงนาม ตัวบรรจง)

ตำแหน่ง (ตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนาม)

ลงชื่อ (ลายเซ็นของผู้รับมอบอำนาจในการเสนอราคา)

ชื่อและนามสกุล (ชื่อและนามสกุลของผู้รับมอบอำนาจในการเสนอราคา ตัวบรรจง)

วัน เดือน ปี

เอกสารแนบท้าย ๓

ใบเสนอราคา

เงื่อนไขและข้อกำหนดการเสนอราคา

ชื่อโครงการ: โครงการลดและเลิกใช้สารไฮโดรคลอโรฟลูออโรคาร์บอน (HCFCs)

รายละเอียดของกิจกรรม: กิจกรรมการประกวดผลงานศิลปะ Ozone2Climate

เลขที่อ้างอิง: DIW-IS-TWP-16

เลขที่หนังสือเชิญเสนอราคาและวันที่:

ผู้ซื้อ: กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

1. ราคาและตารางรายการ

รายการ	รายละเอียด	ราคา
	ภาษี (ภาษีมูลค่าเพิ่ม และอื่น ๆ)	
	ราคารวม	

หมายเหตุ ในกรณีที่เกิดความแตกต่างระหว่าง ราคาต่อหน่วยและ ราคารวม ให้ใช้ราคาต่อหน่วย

- 2. ราคาที่เสนอต้องคงที่:** ราคาที่เสนอข้างต้นจะต้องยืนราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับจากวันเปิดซองเอกสารเสนอราคาและไม่สามารถมีการปรับเปลี่ยนใด ๆ ตามข้อกำหนดในระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา
- 3. ระยะเวลาการส่งมอบงาน:** การส่งมอบงานจะต้องถูกต้อง ครบถ้วน และส่งมอบงานตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work)
- 4. การชำระเงิน:** ผู้จ้างจะชำระเงินตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work)
- 5. การตรวจรับงาน:** เมื่อผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้วตามขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work) และเอกสารด้านเทคนิค หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคานี้ คณะกรรมการตรวจรับจะลงนามในใบตรวจรับ
- 6. รายละเอียดทางเทคนิค:** ผู้เสนอราคาต้องรับรองว่ารายละเอียดกิจกรรมที่เสนอเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of work) ที่ผู้จ้างต้องการ (ในกรณีที่มีความแตกต่างให้ผู้เสนอ ซึ่งความแตกต่างนั้นไม่ต่ำกว่าขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้จ้างต้องการ ให้ผู้เสนอราคาระบุรายละเอียดของความแตกต่างทั้งหมด)

ลายเซ็นของผู้เสนอราคา _____

ชื่อและนามสกุลของผู้เสนอราคา (ตัวบรรจง) _____

ที่อยู่บริษัท _____

วันที่ _____

เอกสารแนบทางเทคนิค