

บันทึกข้อเท็จจริง

เขียนที่.....

วันที่..... เวลา.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี รับราชการตำแหน่ง.....

สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่.....

.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... โทร..... เกี่ยวข้องกับโรงงานโดยเป็น.....

ขอรับรองว่า บันทึกการตรวจโรงงานปรากฏตามรายละเอียดข้างต้นนั้นถูกต้อง และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มิได้ทำให้ทรัพย์สินของโรงงานเสียหายแต่อย่างใด จึงได้ลงชื่อไว้ท้ายบันทึกเป็นหลักฐาน

หมายเหตุ () ผู้นำตรวจไม่ลงลายมือชื่อ

(ลงชื่อ)..... ผู้นำตรวจ
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจโรงงาน
(.....)

หมายเหตุ บันทึกข้อเท็จจริงเป็นเพียงการยกตัวอย่างให้เห็นถึงรายละเอียดอย่างน้อยที่ควรบันทึกลงในบันทึกข้อเท็จจริงเท่านั้น หาก พนง.จนท พิจารณาแล้วว่าควรบันทึกรายละเอียดส่วนใดเพิ่มเติม สามารถเพิ่มเติมรายละเอียดดังกล่าวในบันทึกข้อเท็จจริงได้ เช่น

- ๑) ชื่อกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคล
- ๒) พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของผู้แทนนิติบุคคลตามมาตรา ๖๓
 - ๒.๑) พยานบุคคล.....โดยพยานบุคคลให้การว่า.....
 - ๒.๒) พยานเอกสาร เช่น - สำเนาหนังสือรับรองจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
กรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงาน
ของนิติบุคคล
- เอกสารข้อบังคับ กฎ ระเบียบ มติที่ประชุมของห้างหุ้นส่วนจำกัด
บริษัท หรือนิติบุคคลอื่นๆ
- เอกสารการทำนิติกรรม-สัญญา ระหว่างกรรมการ ผู้จัดการ หรือ
ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคล
เช่น สัญญาซื้อขาย สัญญาเช่าทรัพย์สิน สัญญาจ้างทำของ เป็นต้น
 - ๒.๓) พยานวัตถุ เช่น - ภาพถ่ายโรงงาน/สถานที่เกิดเหตุ เช่น ภาพถ่ายป้ายโรงงาน ภาพถ่าย
เครื่องจักร ภาพถ่ายที่เกิดเหตุ เป็นต้น
- ภาพถ่ายวิดีโอ/คลิปเหตุการณ์/เทปบันทึกเสียง