

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เป็นผู้ประสงค์จะประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นอกเขตนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมหรือนอกเขตประกอบการอุตสาหกรรม ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และไม่เป็นโรงงานลำดับประเภทโรงงาน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่ 88 ผลิตไฟฟ้า ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.)
ลำดับที่ 34(1) แปรรูปไม้ ลำดับที่ 34(3) ไม้รีเนียร์หรือไม้แผ่นบาง ลำดับที่ 34(4) ชินไม้สับ
จากไม้ยางพาราหรือไม้ที่ปลุกขึ้นโดยเฉพาะ คือ ยูคาลิปตัส สะเดาเทียม สนทะเล สนปฏิพัทธ์ กระถินณรงค์ กระถินเทพา
กระถินยักษ์ มะพร้าว มะขาม มะไฟบ้าน มะปรางบ้าน จามจุรี และไม้ตาล ตามมติคณะรัฐมนตรี
ที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาการตั้งโรงงานแปรรูปไม้ตามมติคณะรัฐมนตรี
ลำดับที่ 105 หลุมฝังกลบของเสียอันตราย หรือหลุมฝังกลบของเสียไม่อันตราย
ที่รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
โรงงานที่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม
สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต ของประชาชนในชุมชนอย่างรุนแรง (EHIA)

ผู้ยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.3)

ต้องเป็นผู้ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามที่กฎหมายกำหนด

ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารที่ครบถ้วนตามที่คู่มือสำหรับประชาชนกำหนด ณ หน่วยงาน
ไม่ใช่การยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์โดยพนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณาเท่าที่สามารถพิจารณาได้ในขณะที่รับคำขอ
ส่วนการตรวจสอบเอกสารในเชิงคุณภาพถือเป็นขั้นตอนในการพิจารณาอนุญาต ซึ่งหากพบว่าข้อมูลในเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในการพิจารณาอนุญาต หน่วยงานสามารถพิจารณาไม่อนุญาตได้
สำหรับกรณีที่เอกสารมีข้อมูลไม่ชัดเจน หากหน่วยงานเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชน
หน่วยงานสามารถแจ้งให้ประชาชนส่งรายละเอียดเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมในรายการเอกสารเดิมตามที่ประกาศไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนได้

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (1. เฉพาะโรงงานที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร 2. วันเสาร์ เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 08.30 - 12.00 น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์))) ศูนย์บริการสารพันทั้งใจ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (1. กรณีโรงงานตั้งอยู่ในเขตนอกพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ติดต่อ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด 2. โรงงานลำดับที่ 3(1) การโม่ บด และย่อยหิน ลำดับที่ 103(1) การทำเกลือสินเธาว์ ลำดับที่ 103(2) การสูบน้ำหรือการนำน้ำเกลือขึ้นมาจากใต้ดิน โรงงานถลุงและหลอมแร่ หรือการทำแร่ให้เป็นโลหะ และการหลอมตะกั่ว ตามลำดับที่ 59 และ 60 ยื่นคำขอ ณ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตามตารางวันเวลาที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดกำหนด)) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดทุกจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 37 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร - กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง (ตรวจพบได้ในขณะรับคำขอ) จะทํานันทักข้อดกลงให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือนํามาให้ภายในเวลาที่กำหนด - กรณีเอกสารหลักฐานครบถ้วนและตรวจสอบแล้วถูกต้อง (กรณีสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ในขณะรับคำขอ) จะส่งเรื่องให้ผู้พิจารณาดำเนินการต่อไป - กรณีเอกสารหลักฐานครบถ้วน แต่ไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ในขณะรับคำขอ จะส่งเรื่องให้ผู้อนุญาตพิจารณาดำเนินการต่อไป (ความถูกต้องจะตรวจสอบในชั้นพิจารณา) (หมายเหตุ: -)	1 วัน	จัดรับคำขอ
2)	การพิจารณา หลักเกณฑ์การพิจารณาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 8 ประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าวและประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามมาตรา 32 และกฎหมายที่มีบทบัญญัติให้ต้องพิจารณา (หมายเหตุ: (1. กรณีคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง ใช้ระยะเวลาพิจารณา 29 วัน 2. กรณีการตรวจสอบเอกสารในเชิงคุณภาพและตรวจสอบพื้นที่ตั้งโรงงาน แล้วพบว่าเอกสารมีข้อมูลไม่ชัดเจน หรือมีข้อมูลไม่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริง ผู้อนุญาตสามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอส่งรายละเอียดเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม หรือดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเอกสารให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง ในรายการเอกสารเดิมตามที่ประกาศไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนได้ 3. กรณีมีผู้โต้แย้งเกี่ยวกับการจัดตั้งโรงงาน ต้องพิจารณาข้อโต้แย้งดังกล่าวให้สิ้นสุดก่อน))	29 วัน	จัดรับคำขอ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อุตสาหกรรมจังหวัด/อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม/อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่แล้วแต่กรณี พิจารณาออกคำสั่งอนุญาต/หรือไม่อนุญาต และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ (หมายเหตุ: -)	7 วัน	จัดรับคำขอ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.3) ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ชุด)	-
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ใช้เพื่อยืนยันตรวจสอบ จัดทำสำเนา และส่งคืน)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลต่างด้าว 2. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า 3. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้สำเนา 3 ฉบับ)	-
4)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีผู้ยื่นคำขอมีชื่อตัวหรือชื่อสกุลไม่ตรงกับเอกสารประกอบคำขอ 2. ใช้เพื่อยืนยันตรวจสอบ จัดทำสำเนา และส่งคืน)	กรมการปกครอง
5)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (1. ใช้ในกรณีผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคล 2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลคัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน มีรายละเอียดของผู้มีอำนาจลงนาม ที่อยู่สำนักงาน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลตรงกับประเภทของการประกอบกิจการโรง งาน และมีการลงนามรับรองตามข้อกำหนดที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล 3. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 2 ชุด 4. เอกสารฉบับจริงใช้เพื่อยืนยันตรวจสอบและส่งคืน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
6)	หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (1. กรณีมอบอำนาจช่วงและไม่อาจมอบฉบับจริง (ช่วงต้น) ได้ ให้ยื่นสำเนาการมอบอำนาจช่วงแนบมาด้วย 2. หนังสือมอบอำนาจฉบับจริงต้องติดแสตมป์อากร พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้ มอบอำนาจที่มีการลงนามรับรองโดยเจ้าของบัตร กรณีมอบอำนาจในนามนิติบุคคลให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน เป็นนิติบุคคลคัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน ที่มีรายละเอียดของผู้มีอำนาจลงนาม ที่อยู่สำนักงาน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล และมีการลงนามรับรองตามข้อกำหนดที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล 3. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ กรณีผู้มอบอำนาจมีชื่อตัวหรือชื่อสกุลไม่ตรงกับคำขอหรือเอกสารประกอบ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	บคำขอ 4. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 2 ชุด)	
7)	เอกสารสิทธิของที่ดินที่ตั้งโรงงาน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (1. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า 2. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้สำเนา 3 ฉบับ 3. ใช้สำหรับตรวจสอบสิทธิในการใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการโรงงานเท่านั้น)	กรมที่ดิน
8)	หนังสือยินยอมให้ตั้งโรงงานในที่ดิน กรณีเป็นที่ดินเอกชนและผู้ยื่นคำขอมิใช่เจ้าของที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (1. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้าพร้อมแนบสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของ เจ้าของที่ดินหรือผู้มีสิทธิในที่ดินตามกฎหมาย 2. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ 3. ใช้สำหรับตรวจสอบสิทธิในการใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการโรงงานเท่านั้น)	-
9)	เอกสารแสดงสิทธิหรือเอกสารที่แสดงการดำเนินการอันจะได้มาซึ่ง สิทธิการใช้ประโยชน์ที่ดินจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการ กำกับดูแลที่ดินตามกฎหมาย กรณีเป็นที่ดินของรัฐ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (1. ฉบับจริงใช้เพื่อยืนยันตรวจสอบและส่งคืน 2. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า 3. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ 4. ใช้สำหรับตรวจสอบสิทธิในการใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการโรงงานเท่านั้น)	-
10)	สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ตั้งโรงงาน (ถ้ามี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีใช้อาคารมีอยู่เดิม 2. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้สำเนา 3 ฉบับ)	กรมการปกครอง
11)	ภาพถ่ายสำเนาแผนผังรวมที่ดินหรือระวางแผนที่ของเอกสารสิทธิ จากสำนักงานที่ดินในท้องที่ที่จะตั้งโรงงาน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีใช้เอกสารแสดงการมีสิทธิใช้ที่ดินมากกว่า 1 ฉบับให้ผู้ยื่นคำขอแสดงแผนผังรวมโฉนดจากสำนักงานที่ดินในท้องที่ที่ จัดตั้งโรงงานและลงนามรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐที่รับผิดชอบ 2. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
12)	<p>แบบแปลนอาคารโรงงานขนาดเหมาะสมและถูกต้องตามมาตรฐาน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (1. แบบแปลนตามที่ใช้ยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร หรือแบบแปลนที่มีขนาดเหมาะสม ถูกต้องตามมาตรฐาน แสดงภาพลักษณะอาคารด้านหน้า ด้านข้าง ประตูทางเข้า-ออก บันได ทางหนีไฟ และสามารถตรวจสอบรายละเอียดได้อย่างชัดเจน 2. มีการลงนามรับรองโดยผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า 3. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้สำเนา 3 ฉบับ)</p>	-
13)	<p>หนังสือแสดงความมั่นคง แข็งแรง และความปลอดภัย ของอาคารโรงงาน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีเป็นอาคารสร้างใหม่ให้ยื่นแบบแปลนรายการก่อสร้างอาคารที่มีการรับรองจากผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ทุกหน้า พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบ 3. กรณีเป็นอาคารเดิม (อาคารเก่าที่มีการก่อสร้างมาก่อน) หรืออาคารที่ไม่ได้รับอนุญาตก่อสร้างเป็นโรงงาน ให้แนบเอกสารการตรวจสอบรับรองความมั่นคง แข็งแรง และความปลอดภัย ของอาคาร จากผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ทุกหน้า พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ให้คำรับรอง)</p>	-
14)	<p>แผนที่แสดงบริเวณโดยรอบที่ตั้งโรงงาน และสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ใกล้เคียง ในระยะห่าง 100 เมตร ถ้ามีสาธารณสถาน เช่น วัด โรงเรียน หรือสถานที่ราชการ ให้ระบุด้วย มาตรฐานเหมาะสม ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า 2. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ฉบับ)</p>	-
15)	<p>แผนผังแสดงสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงานขนาดเหมาะสมและถูกต้องตามมาตรฐานไม่เล็กกว่า 1 : 500 ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. สามารถแสดงรายละเอียดตำแหน่งที่ตั้งของสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงานได้อย่างชัดเจน 2. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า 3. กรณีขอใช้ที่ดินไม่เต็มโฉนดให้กำหนดแนวเขตเนื้อที่บริเวณโรงงานให้ชัดเจน 4. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ฉบับ)</p>	-
16)	<p>แผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักร ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>หมายเหตุ (1. แผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักรในอาคารขนาดเหมาะสมถูกต้องตามมาตรฐาน พร้อมรายการเครื่องจักรที่เป็นภาษาไทยหรือเป็นภาษาไทยโดยมีภาษาอังกฤษกำกับ และถูกต้องตรงกับลำดับรายการเครื่องจักรที่แสดงในคำขออนุญาต (ร.ง.3) 2. มีการลงนามรับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบ แผนผังการติดตั้งเครื่องจักร และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอตทุกหน้า 3. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ฉบับ)</p>	
17)	<p>แผนภูมิแสดงรายละเอียดขั้นตอนการผลิต และจุดที่เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำเสีย อากาศเสีย กากอุตสาหกรรม และมลพิษอื่น ๆ พร้อมทั้งแสดง ชนิด ปริมาณ วิธีการบำบัดมลพิษ ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (1. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอตทุกหน้า 2. กรณีเป็นข้อมูลเกี่ยวกับกากอุตสาหกรรม ให้แสดง ชนิด ปริมาณ รหัสของเสีย วิธีการกำจัด และรหัสวิธีการกำจัด 3. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ฉบับ)</p>	-
18)	<p>แบบแปลนพร้อมเอกสารแสดงคำอธิบายถึงรายละเอียดการคำนวณการออกแบบคุณลักษณะของมลพิษ (น้ำเสีย/อากาศเสีย) ที่ใช้ในการออกแบบ ชนิดของระบบบำบัด วิธีการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตราย และการควบคุมการปล่อยมลพิษ (น้ำเสีย/อากาศเสีย) ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (1. มีการลงนามรับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบ/ ทำรายการคำนวณระบบบำบัดมลพิษ และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอตทุกหน้า 2. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ฉบับ)</p>	-
19)	<p>เอกสารแสดงคำอธิบายถึงรายละเอียดชนิด รหัสของเสีย ปริมาณ วิธีการจัดเก็บ สถานที่จัดเก็บ วิธีการกำจัด รหัสวิธีการกำจัด รวมถึงการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ความเสียหายอันตราย และการควบคุมกากอุตสาหกรรม ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (1. รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอตทุกหน้า 2. กรณีโรงงานลำดับที่ 101 105 และ 106 ต้องแนบบแบบแปลนระบบ พร้อมมีการลงนามรับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบ ระบบการจัดการกากอุตสาหกรรม 3. กรณีมีถังเก็บสารเคมีต้องมีแบบแปลนเชื่อมกักเก็บสารเคมี 4. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ฉบับ)</p>	-
20)	<p>เอกสารแสดงคำอธิบายถึงรายละเอียด วิธีการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตราย</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>และการควบคุมการปล่อยมลพิษอื่น ๆ เช่น มลพิษทางเสียง แสง ความสั่นสะเทือน</p> <p>ฉบับจริง 2 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (1. รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า</p> <p>2. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 3 ฉบับ)</p>	
21)	<p>รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน</p> <p>ฉบับจริง 3 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณีเป็นโรงงานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	-
22)	<p>รายงานเกี่ยวกับการศึกษามาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ESA)</p> <p>ฉบับจริง 3 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (1. กรณีที่เป็นประเภทหรือชนิดของโรงงานที่กำหนดให้ต้องจัดทำรายงาน ESA ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษามาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย พ.ศ. 2552</p> <p>2. กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะพิจารณาให้ความเห็นชอบในภายหลัง และต้องได้รับความเห็นชอบก่อนแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงาน)</p>	-
23)	<p>รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)</p> <p>แสดงผลการพิจารณาเห็นชอบรายงานฯ</p> <p>จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (1. มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ยื่นคำขอทุกหน้า</p> <p>2. กรณีเป็นโรงงานที่ต้องจัดทำ/เข้าเกณฑ์รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2562</p> <p>3. โรงงานที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครใช้ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ)</p>	-
24)	<p>มติคณะกรรมการผู้ชำนาญการรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรณีเป็นโรงงานที่ต้องจัดทำ/เข้าเกณฑ์รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	-
25)	<p>บัญชีรายการเอกสารที่ยื่นประกอบการพิจารณา</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p>	-

[illegible]

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
28)	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่ใช้เครื่องจักรตั้งแต่ 40,000 แรงม้าหรือกำลังเทียบเท่าตั้งแต่ 40,000 แรงม้าขึ้นไป (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 145,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม (หมายเหตุ: (75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3162, โทรสาร 0 2202 3060, E-mail: inspector_ops@industry.go.th))
2)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม, (หมายเหตุ: (75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400, อีเมล pr@diw.mail.go.th, โทรศัพท์ 02 202 4000, โทรสาร 02 354 3390))
3)	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดทุกจังหวัด (หมายเหตุ: (http://www.industry.go.th/))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์มคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (รง.3) (หมายเหตุ: -)
2)	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 (หมายเหตุ: -)
3)	แบบฟอร์มบัญชีรายการเอกสารประกอบการยื่นขออนุญาตประกอบ (หมายเหตุ: -)
4)	แนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 15/12/2564