

คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียน/ต่ออายุทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา สมาคม หรือ นิติบุคคลที่ประกอบกิจการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับก๊าซ และให้หมายรวมถึงผู้ประกอบการโรงงานผลิต ก๊าซ และหรือบรรจุก๊าซที่มีขีดความสามารถในการดำเนินการฝึกอบรมคนงาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ การฝึกอบรม การออกหนังสือรับรองและ การขึ้นทะเบียนเป็นคณงานควบคุม ส่งและบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ. 2549
2. ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมประสงค์จะต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ยื่นคำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมได้ก่อนวันที่หนังสืออนุญาต จะสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน ตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมและการออกหนังสือรับรองการฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ. 2554
3. คุณสมบัติของผู้ให้การฝึกอบรม ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ การฝึกอบรม การออกหนังสือรับรองและการขึ้นทะเบียนเป็นคณงานควบคุม ส่งและบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ. 2549 มีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 3.1. สำเร็จปริญญาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับการควบคุมการผลิตก๊าซ การใช้ก๊าซ การบรรจุก๊าซและการขนส่งก๊าซไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - 3.2. สำเร็จ ปวส. ช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างเทคนิคอุตสาหกรรม ช่างไฟฟ้า หรือชำนาญการและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับการควบคุมการผลิตก๊าซ การใช้ก๊าซการบรรจุก๊าซ และการขนส่งก๊าซ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
2. กฎกระทรวง กำหนดให้มีคณงานซึ่งมีความรู้เฉพาะเพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ. 2549
3. กฎกระทรวง กำหนดให้มีคณงานซึ่งมีความรู้เฉพาะเพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555

4. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ การฝึกอบรม การออกหนังสือรับรองและการขึ้นทะเบียนเป็นคณงานควบคุม ส่งและบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ.2549
5. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ การฝึกอบรม การออกหนังสือรับรองและการขึ้นทะเบียนเป็นคณงานควบคุม ส่งและบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2552
6. ประการกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมและการออกหนังสือรับรองการฝึกอบรมหลักสูตรคณงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ.2554

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|---|---|
| สถานที่ให้บริการ กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08:30 น. - 16:30 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) |
|---|---|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 21 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|----------------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร การรับและพิจารณาความครบถ้วนของคำขอ | 1 วันทำการ | กองส่งเสริมเทคโนโลยี ความปลอดภัยโรงงาน |
| 2) | การพิจารณา พิจารณาพร้อมตรวจสอบสถานที่และรับฟังคำชี้แจงข้อมูลด้านเทคนิค | 16 วันทำการ | กองส่งเสริมเทคโนโลยี ความปลอดภัยโรงงาน |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือให้ความเห็นชอบ และแจ้งผลการพิจารณา | 4 วันทำการ | กองส่งเสริมเทคโนโลยี ความปลอดภัยโรงงาน |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|--------------------------------|
| 1) | คำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคณงานควบคุม ส่ง และบรรจุ ก๊าซประจำโรงงาน (แบบ สก.1-13) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ: กรณีขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม พร้อมจัดเตรียมเอกสารลำดับที่ 3) 4) 5) 6) 7) 8) 9) และ 10) ประกอบคำขอขึ้นทะเบียนฯ | - |
| 2) | คำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคณงานควบคุม ส่ง และ บรรจุก๊าซประจำโรงงาน (แบบ สก.1-14) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ: กรณีต่ออายุขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม พร้อมจัดเตรียมเอกสาร ลำดับที่ 3) 4) 5) 6) 7) 9) และ 10) ประกอบคำขอขึ้น | - |
| 3) | บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มายื่นคำขอฯ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ | กรมการปกครอง |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|---|
| 4) | <p>หนังสือรับรองนิติบุคคลขององค์กรเอกชน หรือเอกสารแสดงการเป็นมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ: 1. ใช้ในกรณียื่นเอกสารในนามนิติบุคคล และต้องคัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน พร้อมวัตถุประสงค์เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน หรือ</p> <p>2. กรณีเป็นมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐ ให้แสดงเอกสารการเป็นมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐ</p> | - |
| 5) | <p>หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนผู้ขออนุญาต (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ: ต้องติดแสตมป์อากร พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน (Work permit) ของผู้มอบอำนาจที่มีการลงนามรับรองโดยเจ้าของบัตร กรณีมอบอำนาจในนามนิติบุคคลให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลคัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน ที่มีรายละเอียดของผู้มีอำนาจลงนาม ที่อยู่สำนักงาน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล และมีการลงนามรับรองตามข้อกำหนดที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล</p> | แบบฟอร์ม กรมโรงงาน อุตสาหกรรม |
| 6) | <p>รายชื่อผู้ให้การฝึกอบรม(วิทยากร) และเอกสารแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมบัตรบัตรประชาชน และเอกสารแสดงประสบการณ์ที่เกี่ยวกับหัวข้อวิชาในการบรรยายของผู้ให้การฝึกอบรม(วิทยากร)นั้น ๆ (เอกสารแนบคำขอที่ 1) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ: 1. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้การฝึกอบรม(วิทยากร)ให้ทำสำเนาพร้อมลงนามรับรองโดยเจ้าของบัตร</p> <p>2. เอกสารแสดงแสดงคุณวุฒิการศึกษาและเอกสารแสดงประสบการณ์ที่เกี่ยวกับหัวข้อในการบรรยาย พร้อมลงนามรับรองโดยผู้ให้การฝึกอบรม(วิทยากร)นั้น ๆ</p> | กองส่งเสริม เทคโนโลยีความ ปลอดภัยโรงงาน |
| 7) | <p>เอกสารประกอบการฝึกอบรมที่มีเนื้อหาวิชาตรงกับหัวข้อและวัตถุประสงค์ในหลักสูตร การฝึกอบรมคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (เอกสารแนบคำขอที่ 2) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> | กองส่งเสริม เทคโนโลยีความ ปลอดภัยโรงงาน |
| 8) | <p>หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ จากผู้ประกอบการเจ้าของสถานที่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ: ใช้ในกรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมและสถานที่หน่วยงานอื่นเป็นที่ฝึกอบรม</p> | - |
| 9) | <p>รายชื่อสถานที่ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|--------------------------------|
| 10) | รายชื่อเครื่องมือที่ใช้ในการฝึกอบรมและประเมินผล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|------------------------|-----------------------------|
| 1) | ไม่เสียค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม 0 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|--|
| 1) | กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม, (หมายเหตุ: 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400, อีเมล pr@diw.mail.go.th, โทรศัพท์ 02 202 4000, โทรสาร 02 354 3390) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล / ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: จุดบริการร่วม 1111 / ตู้ ปณ. 1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th/ PSC 1111 (Mobile Application) |
| 3) | ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย |
| 4) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/ สายด่วน 1206/ โทรศัพท์ 02 502 6670-80 ต่อ 1904 - 1907/ โทรสาร 02 502 6132 / www.pacc.go.th |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|--|
| 1) | คำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (แบบ สก.1-13) หมายเหตุ: ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม www.diw.go.th (หน่วยงานกองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน) |
| 2) | คำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (แบบ สก.1-14) หมายเหตุ: ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม www.diw.go.th (หน่วยงานกองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน) |
| 3) | เอกสารแนบคำขอที่ 1 หมายเหตุ: ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม www.diw.go.th (หน่วยงานกองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน) |

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|---|
| 4) | เอกสารแนบคำขอที่ 2 หมายเหตุ: ดาวนโหลดได้ที่เว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม www.diw.go.th (หน่วยงานส่งเสริมเทคโนโลยี ความปลอดภัยโรงงาน) |