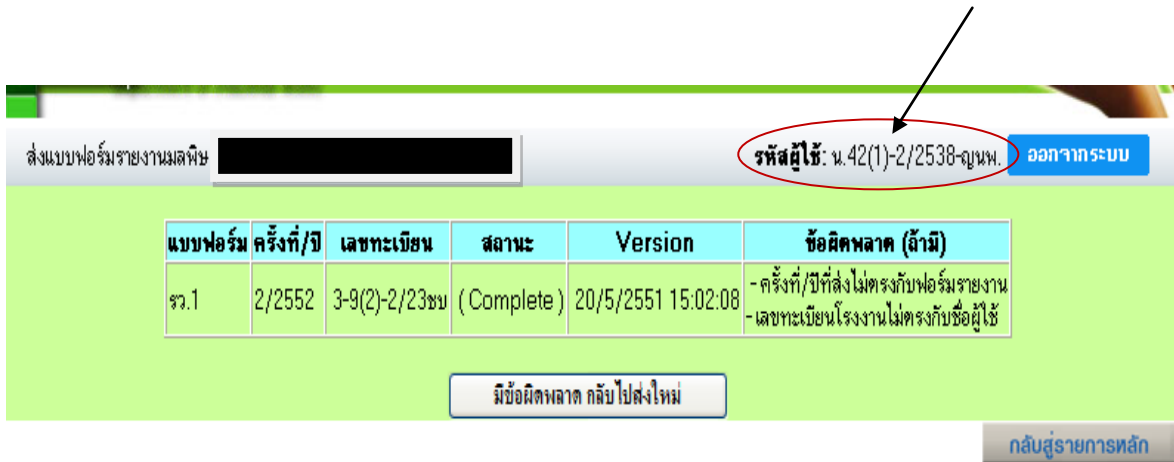


กรณีที่ Upload ไฟล์ แล้ว ระบบแจ้งว่ามีข้อผิดพลาด



The screenshot shows a web interface for uploading work forms. At the top, there is a header with a search bar and a user ID field labeled 'รหัสผู้ใช้: น.42(1)-2/2538-จจนพ.' which is circled in red. Below the header is a table with the following data:

แบบฟอร์ม	ครั้งที่/ปี	เลขทะเบียน	สถานะ	Version	ข้อผิดพลาด (ถ้ามี)
รว.1	2/2552	3-9(2)-2/23ชบ	(Complete)	20/5/2551 15:02:08	-ครั้งที่/ปีที่ส่งไม่ตรงกับฟอร์มรายงาน -เลขทะเบียนโรงงานไม่ตรงกับรหัสผู้ใช้

Below the table is a button labeled 'มีข้อผิดพลาด กลับไปส่งใหม่' and a 'กลับสู่รายการหลัก' button at the bottom right.

***ให้ตรวจสอบเลขทะเบียนโรงงานในแบบฟอร์ม รว. 1, 2 และ 3 นั้นๆ ว่า เลขทะเบียนโรงงานตรงกับเลขทะเบียนของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่แสดงในรหัส ผู้ใช้มุมขวาบนของจอภาพหรือไม่ ให้แก้ไขให้ตรงกัน โดย Copy เลขทะเบียนโรงงาน ไปใส่ใน แบบรายงาน รว. หากเลขทะเบียนของกรม ไม่ถูกต้องให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อแก้ไข

***ตรวจสอบรอบปี /ครั้งที่ส่งรายงาน ให้ตรงกับที่แจ้ง Upload ข้อมูล

***แบบรายงาน รว. 1 ข้อมูลต้องสมบูรณ์(Complete) เท่านั้น จึงจะสามารถ Upload รว. ทั้งหมดได้

*** ในกรณีที่ Upload แบบรายงาน รว. 1, 2 และ 3 ได้สำเร็จ และสถานะของ รายงาน เป็น “รอพิจารณา” หากต้องการแก้ไข สามารถ Upload ใหม่ได้เลย